

Oleggio, 29 marzo 2023
All'Albo

Oggetto: avviso di selezione di personale ATA – A.A. esperto interno per supporto tecnico-operativo per il Progetto PNRR – Scuola 4.0

Linea di investimento 3.2 del Piano nazionale di ripresa e resilienza (Missione 4, Componente 1), denominata "Scuola 4.0: scuole innovative, cablaggio, nuovi ambienti di apprendimento e laboratori"

Codice progetto: M4C1I3.2-2022-961-P-11180

CUP: H34D22003990006

Titolo del progetto: #PNRR_Verjus

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTO il D.P.R. n° 275/99 concernente norme in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche;
VISTO il D. Lgs. n.165/01 e ss. mm. ii. recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche";
VISTO il D.I. n. 129/18;
VISTO il decreto del Ministro dell'istruzione 14 giugno 2022, n. 161, con cui è stato adottato lo strumento di programmazione della linea di investimento 3.2 del Piano nazionale di ripresa e resilienza (Missione 4, Componente 1), denominata "Scuola 4.0: scuole innovative, cablaggio, nuovi ambienti di apprendimento e laboratori", intende promuovere un forte impulso alla trasformazione degli spazi scolastici in ambienti innovativi di apprendimento e alla realizzazione di laboratori per le professioni digitali del futuro, previsto anche quale milestone europea del PNRR, il "Piano Scuola 4.0",
VISTO il decreto del Ministro dell'istruzione 8 agosto 2022, n. 218, con cui sono state ripartite le risorse tra le istituzioni scolastiche in attuazione del Piano "Scuola 4.0",
VISTE le istruzioni operative (nota m_pi AOOGABMI prot. n. 107624 del 21-12-2022)
VISTI la candidatura progettuale e l'accordo di concessione con codice n. M4C1I3.2-2022-961-P-11180 presentati il 23 febbraio 2023 sulla piattaforma unica e integrata **Futura PNRR** per la gestione dei progetti finanziati dal Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza (prot. interno n. 1833 del 24 febbraio 2023)
VISTO il programma annuale relativo all'esercizio 2023
VISTO il Decreto di assunzione in bilancio n. 2521 del 16 marzo 2023 relativo al progetto in oggetto
RILEVATA la necessità di individuare tra il personale ATA-A.A. interno figure per lo svolgimento delle attività di progettazione e tecnico-operative di supporto al RUP
Tutto ciò visto e rilevato, che costituisce parte integrante del presente avviso

EMANA

Il seguente AVVISO PUBBLICO DI SELEZIONE DI ESPERTI INTERNI al fine di stilare una graduatoria relativa al personale ATA-A.A. interno per la realizzazione degli interventi relativi alla Linea di investimento 3.2 del Piano nazionale di ripresa e resilienza (Missione 4, Componente 1), denominata "Scuola 4.0: scuole innovative, cablaggio, nuovi ambienti di apprendimento e laboratori" per gli aa.ss. 2022-23 e 2023-24

AZIONE PNRR	Codice progetto	Titolo progetto	Importo autorizzato progetto
Realizzazione di ambienti di apprendimento innovativi	M4C1I3.2-2022-961-P-11180	#PNRR_Verjus	€ 197.468,21

Durata dell'incarico e compenso previsto

La durata dell'incarico per il personale ata- A.A. a **tempo indeterminato** è determinata negli aa.ss. 2022-23 e 2023-24 per ogni ora effettivamente prestata e documentata tramite trascrizione su apposita modulistica entro un numero preventivato di ore massimo.

La durata dell'incarico per il personale ata- A.A. a **tempo determinato** è determinata nell'a.s. 2022-23 per ogni ora effettivamente prestata e documentata tramite trascrizione su apposita modulistica entro un numero preventivato di ore massimo.

Per gli incarichi saranno corrisposti i compensi, come stabilito dal CCNL 2007, pari a:
€ 14,50 lordo dipendente (19,24 € lordo stato) per gli Assistenti Amministrativi

Le attività retribuite al personale scolastico interno devono essere svolte al di fuori dell'orario di servizio, devono essere prestate unicamente per lo svolgimento delle azioni strettamente connesse ed essenziali per la realizzazione del progetto finanziato, funzionalmente vincolate all'effettivo raggiungimento di target e milestone di progetto, ed espletate in maniera specifica per assicurare le condizioni di realizzazione del medesimo progetto. Le attività verranno concordate dagli incaricati con il Dirigente Scolastico che coordinerà e supervisionerà le azioni svolte.

Oggetto dell'incarico	Personale	Ore previste (max)	Totale voce di spesa
Attività specialistiche di supporto tecnico e organizzativo al RUP	Assistenti Amministrativi	100	€ 1.924,00

REQUISITI ESSENZIALI DI AMMISSIONE, MODALITÀ DI PARTECIPAZIONE E TERMINI DI SCADENZA

Possono partecipare alla selezione coloro che, alla scadenza del termine di presentazione delle domande, siano in possesso dei requisiti sotto elencati.

Il candidato deve dichiarare che l'incarico non interferisce con le ordinarie attività di servizio. Per la selezione, il **soggetto concorrente dovrà presentare apposita domanda debitamente firmata, entro le ore 10,00 del giorno 11 aprile 2023, che sarà composta da:**

- Domanda di partecipazione (allegato A)**
- Dichiarazione assenza incompatibilità e conflitto d'interessi**
- Curriculum vitae**
- Copia fotostatica del documento d'identità**

Il Curriculum vitae deve essere redatto secondo il formato europeo (corredato dalla fotocopia del documento di riconoscimento).

L'apposita domanda dovrà pervenire, a pena di esclusione, **entro le ore 10,00 del giorno 11 aprile 2023:**

- O in formato cartaceo in plico chiuso su cui dovrà essere indicato il nome del candidato e la dicitura: "Conferimento incarico per PNRR" spedita per posta con raccomandata A/R
- oppure consegnata a mano presso la segreteria di questa istituzione scolastica oppure tramite invio dei documenti richiesti in pdf all'indirizzo di posta elettronica ordinaria noic81600d@istruzione.it con **Oggetto: "Conferimento incarico per PNRR"**

L'invio della domanda è a totale ed esclusivo rischio del mittente, restando esclusa qualsivoglia responsabilità dell'Istituto ove per qualsiasi motivo la busta non pervenga entro il previsto termine di scadenza all'indirizzo di destinazione (non fa fede il timbro postale per l'eventuale data di invio, anche se ricadente nell'arco temporale previsto dall'avviso).

Farà fede, esclusivamente, la registrazione al protocollo della Scuola e non la data del timbro postale di spedizione.

L'Istituto Comprensivo "E.S. Verjus" di Oleggio si riserva di verificare la veridicità delle dichiarazioni rese dai partecipanti alla selezione.

La domanda dovrà contenere l'autorizzazione al trattamento dei dati in conformità alle disposizioni del Regolamento UE Privacy 2016/679 e del D.Lgs. 196/03 e s.m.i. e saranno comunicati a terzi solo per motivi inerenti la stipula e la gestione dell'incarico. Con l'invio della domanda di partecipazione i concorrenti esprimono il loro consenso al predetto trattamento.

La firma sulla domanda di partecipazione alla selezione non deve essere autenticata ed è obbligatoria a pena di nullità della domanda stessa.

La presentazione della domanda obbliga espressamente l'accettazione di quanto esplicitato nel presente avviso.

REQUISITI, TITOLI VALUTABILI E CRITERI

La selezione tra tutte le candidature pervenute nei termini avverrà ad opera del dirigente scolastico in base ai titoli, alle competenze e alle esperienze maturate, sulla base dei criteri di valutazione di seguito specificati.

Una commissione, appositamente costituita dal Dirigente Scolastico, provvederà alla valutazione comparativa delle domande e formulerà una graduatoria che determinerà la nomina dei vincitori.

La selezione si baserà su:

TABELLA DI VALUTAZIONE TITOLI
Laurea magistrale: 4 punti
Laurea triennale: 3 punti
Diploma di scuola secondaria (in assenza di laurea): 2 punti
Incarico di sostituto del DSGA (2 punti per ogni anno compreso l'a.s. 22_23): massimo 10 punti
Esperienza di gestione progetti PON FESR e/o FSE (2 punti per esperienza compreso l'a.s.22_23)
Anni di servizio come AA a tempo indeterminato (2 punti per anno compreso l'a.s. 22_23)
Anni di servizio come AA a tempo determinato (1 punto per anno compreso l'a.s. 22_23)
Mesi di servizio come AA con supplenza breve (0,1 punti per mese di supplenza)

A parità di punteggio in graduatoria sarà data precedenza al candidato più giovane.

L'esito della selezione sarà comunicato direttamente ai candidati e pubblicato sull'albo online della scuola. L'attribuzione degli incarichi avverrà tramite provvedimento. Il compenso sarà commisurato alle ore effettivamente prestate.

Pubblicità dell'avviso

Il presente avviso è pubblicato sul sito web istituzionale in amministrazione trasparente e nella sezione PON.

Il Dirigente Scolastico - (Ing. Claudia Faccin)

Documento firmato digitalmente ai sensi del cosiddetto

Codice dell'Amministrazione digitale

DOMANDA DI PARTECIPAZIONE AVVISO INTERNO PERSONALE AMMINISTRATIVO
SUPPORTO AL RUP – PNRR SCUOLA 4.0 NEXT GENERATION CLASSROOM

Il sottoscritt _____

nat. a _____ (provincia di _____) il _____

e residente in _____ (provincia di _____) c.a.p. _____

Via _____ n. tel. _____ cell. _____

e-mail _____

CHIEDE

Di essere ammesso/a alla procedura di valutazione comparativa per conseguire l'incarico di assistente amministrativo per **attività di Progettazione e supporto tecnico-operativo al RUP per il Progetto PNRR – Scuola 4.0** Linea di investimento 3.2 del Piano nazionale di ripresa e resilienza (Missione 4, Componente 1), denominata "Scuola 4.0: scuole innovative, cablaggio, nuovi ambienti di apprendimento e laboratori"
Codice progetto: M4C1I3.2-2022-961-P-11180

Consapevole delle sanzioni penali previste dall'art. 76 del DPR n.445/2000 per le ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci, dichiara sotto la propria responsabilità:

- Di essere in possesso del seguente titolo di studio: _____
- Di essere in possesso dei seguenti requisiti professionali di ammissione richiesti nell'avviso pubblico:

- Di avere mesi di servizio/o anni di servizio (compreso l'anno in corso) a tempo _____ pari a _____
- Di essere disponibile per l'incarico per un numero massimo di ore pari a: _____

Il sottoscritt dichiara la piena accettazione delle condizioni riportate nell'avviso pubblico.

SI ALLEGA ALLA PRESENTE DOMANDA:

- Dichiarazione di insussistenza di cause di incompatibilità e di conflitto d'interessi
- Curriculum vitae in formato europeo

li

In fede _____

non riconosciute, direttamente controllate dallo stesso;

- aver lavorato o aver rivestito cariche di amministratore all'interno del soggetto partecipante, ovvero di società, enti o associazioni, anche non riconosciute, direttamente controllate dallo stesso nei 24 mesi antecedenti all'avvio della procedura di selezione pubblica;
 - esercizio da parte di parenti o affini entro il secondo grado, coniuge o convivente di attività politiche, professionali, economiche o finanziarie che li pongano in contatti frequenti con il soggetto partecipante o coinvolgimento degli stessi nelle decisioni o nelle attività ad esso inerenti;
 - essere titolare di diritti aventi natura patrimoniale o di sfruttamento economico (diritti d'autore/brevetti, partecipazioni, titolarità di quote, etc.) su prodotti o quote del soggetto partecipante o affini che operino nel settore merceologico di interesse della procedura di selezione;
 - esistenza di cause pendenti o grave inimicizia o rapporti di credito o debito significativi tra il soggetto partecipante e soggetti o organizzazioni di cui sia tutore, curatore, procuratore o agente, ovvero di società, enti o associazioni, anche non riconosciute, direttamente controllate dallo stesso;
 - ricezione di omaggi dal soggetto partecipante di importo ritenuto non modico, superiore a 100 (cento) euro, nei 12 mesi antecedenti all'avvio della procedura di selezione.
- di impegnarsi a non utilizzare a fini privati le informazioni di cui dispone per ragioni di ufficio, a non divulgarle al di fuori dei casi consentiti e ad evitare situazioni e comportamenti che possano ostacolare il corretto adempimento dei compiti o nuocere agli interessi e all'immagine dell'Amministrazione di appartenenza;
 - di impegnarsi a comunicare tempestivamente eventuali variazioni del contenuto della presente dichiarazione e a rendere, se del caso, una nuova dichiarazione sostitutiva;
 - di autorizzare la pubblicazione dei presenti dati personali sul sito istituzionale dell'Amministrazione di appartenenza;
 - che la presente dichiarazione è resa ai sensi e per gli effetti dell'art. 6-bis L. 241/90, degli artt. 6-7 del D.P.R. 62/2013, dell'art. 53, comma 14, del D.lgs 165/2001 e dell'art. 15, comma 1, lettera c) del D.lgs. 33/2013. Dichiara, infine, di avere preso visione dell'informativa sul trattamento dei dati personali nel rispetto del Regolamento (UE) 679/2016, del decreto legislativo 30 giugno 2003, n. 196, così come novellato dal decreto legislativo 10 agosto 2018, n. 101, nonché secondo le disposizioni contenute nell'art. 22 del Regolamento (UE) 2021/241

Oleggio, data _____

FIRMA