

Oleggio, 8 maggio 2022
Al personale ATA
All'albo d'Istituto

AVVISO DI SELEZIONE per l'affidamento di incarichi ai COLLABORATORI SCOLASTICI per supporto organizzativo "Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale "Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014-2020. Asse I – Istruzione – Fondo Sociale Europeo (FSE). Programma Operativo Complementare "Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014-2020. Asse I – Istruzione – Obiettivi Specifici 10.1, 10.2 e 10.3 – Azioni 10.1.1, 10.2.2 e 10.3.1.

Avviso pubblico prot. n. 9707 del 27/04/2021 – Realizzazione di percorsi educativi volti al potenziamento delle competenze e per l'aggregazione e la socializzazione delle studentesse e degli studenti nell'emergenza Covid -19 (*Apprendimento e socialità*)" - Titolo: G.A.S. Grow up At School
Codice identificativo progetto: 10.2.2A-FDRPOC-PI-2021-6 - CUP: H33D21000940001

9 MODULI Scuola Primaria e 6 moduli Scuola Secondaria – SUPPORTO ORGANIZZATIVO

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

- VISTA la delibera del collegio dei docenti n. 50 del 19/05/2021 di approvazione del progetto relativo alla nota Prot. n. AOODGEFID 9707 del 27/04/2021 rivolto alle Istituzioni scolastiche. Oggetto della nota: Programma Operativo Nazionale (PON E POC) "Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014-2020 finanziato con FSE E FDR Asse I – Istruzione - Obiettivi Specifici 10.1, 10.2 e 10.3 – Azioni 10.1.1, 10.2.2 e 10.3.1. - Realizzazione di percorsi educativi volti al potenziamento delle competenze e per l'aggregazione e la socializzazione delle studentesse e degli studenti nell'emergenza Covid-19;
- VISTA la candidatura n. 1049266 relativa all'avviso 9707 del 27/04/2021;
- VISTA la delibera del consiglio d'istituto n. 53 del 28/05/2021 di approvazione del progetto;
- VISTA la Nota autorizzativa del MIUR prot. n. AOODGEFID/17664 del 07/06/2021 che rappresenta la formale autorizzazione del progetto e impegno di spesa della singola Istituzione Scolastica nell'anno 2021;
- VISTO il D.I. n. 129/18;
- VISTO il programma annuale relativo all'esercizio 2021 approvato dal consiglio di istituto in data 15/01/2021;
- VISTA la formale assunzione a bilancio prot. n. 9948 del 27 settembre 2021
- VISTA l'Integrazione al Contratto d'Istituto del triennio 19-22 relativa a "Criteri per l'attribuzione di compensi accessori, ai sensi dell'art. 45, comma 1, del d.lgs. n. 165/2001 al personale docente, educativo ed ATA, inclusa la quota delle risorse relative all'alternanza scuola-lavoro e delle risorse relative ai progetti nazionali e comunitari, eventualmente destinate alla remunerazione del personale" ai sensi dell'art.22 comma 4 del CCNL 2016-18" del 31 maggio 2021

EMANA

Il presente avviso finalizzato alla predisposizione di una graduatoria per il conferimento ai COLLABORATORI SCOLASTICI dell'incarico per la pulizia-igienizzazione dei locali per l'attuazione dell'attività progettuale per il Progetto PON specificato nell'oggetto per i 9 moduli della scuola Primaria e per i 6 moduli della scuola secondaria – dal 13 giugno – al 8 luglio (dettaglio <https://icolleggio.edu.it/sito-download-file/950/all> e <https://icolleggio.edu.it/sito-download-file/949/all>).

La selezione è rivolta ai **Collaboratori Scolastici** interni in servizio (a tempo indeterminato o determinato) presso l'Istituto Comprensivo "Verjus" di Oleggio.

OGGETTO DELL'INCARICO

I Collaboratori scolastici selezionati dovranno svolgere le attività previste nel presente avviso, previo accordo con il Dirigente Scolastico. La prestazione richiesta riguarda la vigilanza nei corridoi e negli spazi comuni e la pulizia-igienizzazione dei locali dove gli alunni svolgono le attività dei laboratori.

Il supporto organizzativo richiesto a più collaboratori scolastici oltre il proprio orario di servizio è:

- Dal 13 al 17 giugno almeno 4 collaboratori scolastici (ore totali da assegnare 36 x 4= 144 ore)
- Dal 20 al 24 giugno almeno 4 collaboratori scolastici (ore totali da assegnare 36 x 4= 144 ore)
- Dal 27 giugno al 1 luglio (escluso il 29 giugno festa patronale) almeno 1 collaboratore scolastico (ore totali da assegnare 30 ore)

- Dal 4 al 8 luglio almeno 1 collaboratore scolastico (ore totali da assegnare 36 ore)

I collaboratori individuati dovranno svolgere le mansioni proprie del profilo professionale durante le attività dei laboratori (vigilanza e pulizia dei locali) e possono essere svolte da **più collaboratori**.

Nel modulo di candidatura il CS deve dichiarare:

- Le settimane in cui è disponibile per il supporto organizzativo
- Per quante ore giornaliere è disponibile a svolgere il servizio (si ricorda che sono 9 le ore massime di servizio giornaliero e che è obbligatoria una pausa di almeno mezz'ora)

Criteri di selezione dei collaboratori

La graduatoria dei CS disponibili per il supporto organizzativo sarà stilata in base alla seguente tabella di valutazione, stabiliti nel Contratto Integrativo d'Istituto:

TABELLA DI VALUTAZIONE

Anni di servizio come CS a tempo indeterminato (2 punti per anno)

Anni di servizio come CS a tempo determinato (1 punto per anno)

Mesi di servizio come CS con supplenza breve (0,1 punti per mese di supplenza)

Compenso orario previsto

Il compenso spettante, imputato alla voce di costo Spese Organizzative e Generali prevista nell' articolazione dei costi del Progetto di cui all'oggetto, si fa riferimento alla tabella 6 del C.C.N.L. Comparto Scuola sottoscritto il 29/11/2007 che indica come massimale di costo € 16,59/ora lordo Stato.

La misura del compenso sarà determinata dall'attività effettivamente svolta (ore effettivamente prestate) fino a un massimo di ore totali.

Il compenso spettante sarà corrisposto a conclusione delle attività del progetto, dietro effettiva disponibilità finanziaria dei fondi del PON.

MODALITÀ' DI PARTECIPAZIONE E TERMINI DI SCADENZA

Gli interessati dovranno far pervenire la propria candidatura **entro e non oltre le ore 15.30 del giorno 16 maggio 2022** utilizzando l'allegato modello di domanda **modello candidatura** per Collaboratore Scolastico tramite consegna manuale in segreteria o tramite raccomandata A/R ricevuta (farà fede la data del protocollo).

Il Dirigente Scolastico procederà a conferire l'incarico mediante apposito provvedimento.

NORME DI SALVAGUARDIA

1. Per quanto non previsto dal presente avviso, si rinvia al Decreto Interministeriale n. 129/18 - Regolamento concernente le "Istruzioni generali sulla gestione amministrativo- contabile delle istituzioni scolastiche", al CCNL in vigore e alle disposizioni normative vigenti in materia;

2. L'Istituzione Scolastica informa che i dati forniti dai candidati per le finalità connesse alla procedura e per l'eventuale successiva formalizzazione dell'incarico, saranno trattati dall'istituto in conformità alle disposizioni del Regolamento UE Privacy 2016/679 e del D.Lgs. 196/03 e s.m.i. e saranno comunicati a terzi solo per motivi inerenti la stipula e la gestione dell'incarico. Gli interessati hanno facoltà di esercitare i diritti previsti dall'art. 7 del D.Lgs. 196/03.

3. Il presente avviso sarà pubblicato mediante affissione all'Albo dell'Istituto Comprensivo e nel sito web.

RISOLUZIONE DEL CONTRATTO

La risoluzione dell'incarico è determinata:

- dalla decadenza del termine;
- dal recesso di una delle due parti previa comunicazione come previsto dal contratto;
- da inadempienza dell'esperto nello svolgimento dell'attività stabilita dal progetto. Il Dirigente Scolastico

Ing. Claudia Faccin

documento firmato digitalmente ai sensi del cosiddetto Codice

dell'Amministrazione Digitale e normativa connessa



MODELLO CANDIDATURA PON

DOMANDA DI PARTECIPAZIONE AVVISO INTERNO PERSONALE COLLABORATORE SCOLASTICO

Il sottoscritt _____

nat_ a _____ (provincia di _____) il _____ e residente

in _____ (provincia di _____) c.a.p. _____ Via _____

n. tel. _____ cell _____ e-mail _____ **C H I E D E**

Di essere ammesso/a alla selezione per conseguire l'incarico di COLLABORATORE SCOLASTICO per il supporto organizzativo per la vigilanza e la pulizia-igienizzazione dei locali durante le attività dei laboratori didattici per gli alunni legate al progetto PON Apprendimento e socialità nel mese di giugno - luglio

Consapevole delle sanzioni penali previste dall'art. 76 del DPR n.445/2000 per le ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci, dichiara sotto la propria responsabilità:

- Di aver stipulato un contratto a tempo determinato/indeterminato con l'IC Verjus di Oleggio

Tabella di valutazione (inserire il numero di anni/mesi compreso l'a.s. in corso)	
Anni di servizio come CS a tempo indeterminato (2 punti per anno)	Anni: _____
Anni di servizio come CS a tempo determinato (1 punto per anno)	Anni: _____
Mesi di servizio come CS con supplenza breve (0,1 punti per mese di supplenza)	Anni: _____

Dichiara inoltre di presentare la propria candidatura per:

settimane	Mettere una ics SU UNA O PIU' SCELTE
Dal 13 al 17 giugno	<input type="checkbox"/> Sono disponibile fino a 1 ora e 48 minuti al giorno (almeno mezz'ora di pausa durante le 9 ore di servizio) <input type="checkbox"/> Sono disponibile fino a 7 ore e 12 minuti al giorno <input type="checkbox"/> Sono disponibile fino a 9 ore al giorno (almeno mezz'ora di pausa durante le 9 ore di servizio)
Dal 20 al 24 giugno	<input type="checkbox"/> Sono disponibile fino a 1 ora e 48 minuti al giorno (almeno mezz'ora di pausa durante le 9 ore di servizio) <input type="checkbox"/> Sono disponibile fino a 7 ore e 12 minuti al giorno <input type="checkbox"/> Sono disponibile fino a 9 ore al giorno (almeno mezz'ora di pausa durante le 9 ore di servizio)
Dal 27 giugno al 1 luglio (escluso il 29 giugno festa patronale)	<input type="checkbox"/> Sono disponibile fino a 1 ora e 48 minuti al giorno (almeno mezz'ora di pausa durante le 9 ore di servizio) <input type="checkbox"/> Sono disponibile fino a 7 ore e 12 minuti al giorno
Dal 4 al 8 luglio	<input type="checkbox"/> Sono disponibile fino a 1 ora e 48 minuti al giorno (almeno mezz'ora di pausa durante le 9 ore di servizio) <input type="checkbox"/> Sono disponibile fino a 7 ore e 12 minuti al giorno

Il sottoscritt _____ dichiara la piena accettazione delle condizioni riportate nell'avviso pubblico.

Lì _____

firma _____